

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14), osnivačka Skupština Hrvatskoga društva nastavnika ruskoga jezika i književnosti u Republici Hrvatskoj održana 21.10.2015. godine u Zagrebu, donijela je

S T A T U T

HRVATSKOGA DRUŠTVA NASTAVNIKA RUSKOGA JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI – НАПРЯЛ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, skraćenom nazivu, nazivu na stranom jeziku, sjedištu; o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu ućlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, te drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: HRVATSKO DRUŠTVO NASTAVNIKA RUSKOGA JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI - НАПРЯЛ.

Naziv udruge na ruskom jeziku glasi: ХОРВАТСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ - ХАПРЯЛ

Skraćeni naziv udruge glasi: НАПРЯЛ

Skraćeni naziv na ruskom jeziku glasi: ХАПРЯЛ

Članak 3.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske. Sjedište udruge je u Zagrebu, Ivana Lučića 3. Odluku o promjeni sjedišta donosi Predsjednik udruge.

Članak 4.

Udruga Hrvatsko društvo nastavnika ruskoga jezika i književnosti - HAPRYAL je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. Udruga Hrvatsko društvo nastavnika ruskoga jezika i književnosti - HAPRYAL je neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 35 mm te sadrži naziv udruge ukrug na hrvatskom i ruskom jeziku, adresu *Zagreb* te u sredini skraćene nazive HAPRYAL i ХАПРЯЛ.

Članak 6.

Predsjednik, potpredsjednik i tajnik udruge zastupaju i predstavljaju udругu. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

II TEMELJNI CILJEVI I DJELATNOST

Članak 7.

Udruga je osnovana sa ciljem stvaranja uvjeta za stručno usavršavanje njegovih članova te uključivanja u jedinstveni svjetski znanstveno-istraživački, nastavno-metodički i informacijski prostor u području rusistike.

Sukladno ciljevima, Udruga djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 8.

Djelatnosti udruge su:

- provođenje istraživanja o teoriji ruskoga jezika i književnosti;
- okupljanje nastavnika ruskoga jezika i književnosti radi razmjene znanja i iskustava;
- osiguranje pristupa članovima udruge svjetskom informacijskom prostoru u području ruskoga jezika i književnosti i metodike nastave;
- predlaganje mjera i programa nadležnim tijelima vezano za poboljšanje statusa i mogućnosti zapošljavanja nastavnika ruskoga jezika i književnosti;
- razvoj i jačanje veza između hrvatskih i inozemnih stručnjaka-rusista;
- organiziranje konferencija, znanstvenih seminara i okruglih stolova iz aktualnih problema rusistike radi stručnog osposobljavanja mladih znanstvenika te stručnog usavršavanja nastavnika ruskoga jezika i književnosti;

- sudjelovanje u pripremi znanstvenih monografija, rječnika, udžbenika i priručnika iz ruskoga jezika i književnosti;
- izdavanje stručnih biltena i časopisa sukladno zakonu;
- pomaganje u organiziranju i vođenju natjecanja iz ruskoga jezika i književnosti;
- organiziranje tečajeva ruskoga jezika i književnosti;
- suradnja s državnim tijelima i međunarodnim organizacijama, prije svega Međunarodnom asocijacijom nastavnika ruskoga jezika i književnosti (MAPRYAL).

III. ČLANSVO U UDRUZI

Članak 9.

Članovi udruge mogu biti nastavnici, znanstvenici, stručnjaci ruskoga jezika i književnosti, kao i ostali građani, poslovno sposobne fizičke osobe i pravne osobe pod jednakim uvjetima, na osnovi slobodno izražene volje potpisivanjem pristupnice, prihvaćanjem ovih odredaba Statuta te programa rada i djelovanja udruge koje se šalje na adresu udruge zajedno s kratkim životopisom.

Članstvo može biti redovito ili počasno. O počasnom članstvu odlučuje Skupština.

Članak 10.

Članom udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi Tajnik udruge.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva (redoviti ili počasni član) i datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Redoviti članovi udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koju utvrđuje Skupština.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova udruge su:

- da biraju i budu birani u tijela udruge (samo redovni članovi);
- da budu obaviješteni o radu udruge i njegovih tijela i o materijalno-financijskom poslovanju;
- da redovito plaćaju članarinu;
- da se pridržavaju odredaba Statuta i drugih općih akata udruge;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad udruge i njezinih tijela,
- da aktivno sudjeluju u radu udruge;
- da rade na očuvanju i podizanju ugleda udruge;
- da rade na očuvanju materijalnih dobara i izvršenju preuzetih obveza.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnom pismenom izjavom o istupanju iz udruge;
- neplaćanjem članarine;
- prestankom djelovanja udruge;
- isključenjem iz članstva udruge.

Članak 14.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena;
- isključenje iz udruge.

Skupština donosi Odluku o stegovnoj mjeri koja mora biti obrazložena.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruge i u međunarodne udruge te postati član druge udruge. Odluku o udruživanju i učlanjenju donosi Skupština.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

Skupština, Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik.

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu čine svi poslovno sposobni članovi udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svakih pet godina.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova udruge.

Ako Predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana na zahtjev 1/3 članova udruge, Skupštinu će sazvati predlagatelj sjednice.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena potrebna većina.

Predsjednik udruge vodi sjednicu Skupštine udruge.

U slučaju spriječenosti Predsjednika u njegovim poslovima pravima i obavezama zamjenjuje ga Potpredsjednik udruge. Predsjednik i Potpredsjednik udruge za svoj rad odgovaraju Skupštini.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i jedan ovjervitelj i koji se trajno čuva u arhivi udruge.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva posljednja osoba upisana u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje ili najmanje 1/3 članova Udruge upisanih u Popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 19.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku razvoja udruge;
- donosi i mijenja Statut udruge te odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Podpredsjednika i Tajnika udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu udruge;
- daje smjernice za rad udruge;
- odlučuje o prestanku rada udruge i raspodjeli preostale imovine;
- odlučuje o isključenju iz Udruge;
- imenuje i opoziva likvidatora udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 20.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavljaju Predsjednik udruge, Potpredsjednik udruge i Tajnik udruge.

Predsjednika udruge bira Skupština udruge na mandat od pet godina.

Članak 21.

Predsjednik:

- zastupa udruhu;
- saziva Skupštinu udruge;
- rukovodi radom Skupštine udruge;
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada, brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge;
- podnosi izvješće o radu udruge Skupštini udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima udruge.

Članak 22.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini udruge.

POTPREDSJEDNIK

Članak 23.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Podpredsjednik.

Potpredsjednika udruge bira Skupština udruge na mandat od pet godina uz mogućnost ponovnog produženja mandata.

TAJNIK

Članak 24.

Tajnika udruge bira Skupština na mandat od pet godina za obavljanje stručno- administrativnih poslova u udruzi.

Tajnik udruge vodi registar članova.

LIKVIDATOR

Članak 25.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udruga i obavlja sve poslove sukladno svojim nadležnostima propisanim Zakonom o udrugama i drugim propisima.

Članak 26.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruha stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruha stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 28.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge te raspodjeli preostale imovine dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 30.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležna je Skupština.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku koji je predviđen za njegovo donošenje.

Članak 32.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge. Tumačenje drugih akata udruge daje Predsjednik udruge.

Članak 33.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar pri nadležnom tijelu državne uprave.

U Zagrebu, 21.10.2015.

PREDSJEDNICA UDRUGA

S. Mikulac